

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБУ «ЦДиК «Пирочи»  
от 11.04.2023г. № 13\1 -ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ПЛАТНЫХ УСЛУГ ( ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ) И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЦЕНТР ДОСУГА И КУЛЬТУРЫ «ПИРОЧИ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и порядке предоставления платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным учреждением «Центр досуга и культуры «Пирочи» Городского округа Коломна Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Бюджетным кодексом РФ;

Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";

Федеральным законом от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле";

Федеральным законом от 26 мая 1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06 октября 2003 N 131-ФЗ (ред. от 27.12.2019) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Законом от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;

Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2021 № 1529 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2021 № 1610 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении государственного или муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или к стационарному сценическому оборудованию, закрепленного на праве оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры и перечня видов государственного или муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или к стационарному сценическому оборудованию, закрепленного на праве оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования осуществляется без проведения конкурсов и аукционов»;

Распоряжение Минкультуры МО от 15.05.2009 N 180-Р "Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен на платные услуги, оказываемые государственными учреждениями Московской области и муниципальными учреждениями сферы культуры";

Приказом Минстроя РФ от 14.09.1992 N 209 "Об утверждении Методики по определению уровня арендной платы за нежилые здания (помещения)";

Решением Совета депутатов Коломенского городского округа от 19.01.2018 № 180 «О порядке установления тарифов на работы и услуги, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Коломенского городского округа Московской области»;

Уставами Учреждения;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Городского округа Коломна Московской области, уставами учреждений.

1.2. Действие Положения распространяется на муниципальное бюджетное учреждение «Центр досуга и культуры «Пирочи» Городского округа Коломна Московской области (далее – МБУ «ЦДиК «Пирочи»), которое оказывает платные услуги и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом учреждения.

1.3. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр досуга и культуры «Пирочи» имеет право оказывать платные услуги и иную приносящую доход деятельность, если это предусмотрено уставом Учреждения и служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют этим целям.

1.4. Платная услуга - это дополнительная услуга (работа), оказываемая Учреждением сверх утвержденного муниципального задания и соответствующая уставной деятельности.

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области культуры, улучшения качества услуг, обеспечения максимальной загруженности учреждений культуры, создания возможности для организации досуга по месту жительства.

1.5. Настоящее Положение определяет:

- требования, предъявляемые к Учреждениям при оказании платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- порядок расчетов потребителей за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

## **2. Организация предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе за счет предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности в соответствии с уставом Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных услуг и размер платы за услуги.

2.3. Учреждение оказывает платные услуги и иную приносящую доход деятельности в соответствии с п. 1.1 настоящего Положения и локальными актами Учреждения.

2.4. Учреждение приказом утверждает перечень и стоимость платных услуг, расчет калькуляции себестоимости платных услуг, коэффициенты косвенных расходов и дискриминации, штатное расписание за счет внебюджетных источников.

2.5. Распоряжаться имуществом Учреждение может в соответствии с Уставом Учреждения и Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.6. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за организацию деятельности приносящей доход, качество оказания платных услуг в Учреждении.

2.7. Муниципальным учреждениям запрещается оказывать платные услуги и осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета Городского округа Коломна Московской области, кроме муниципальных услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

2.8. Платные услуги и предпринимательская и иная приносящая доход деятельность осуществляется как штатными, так и привлеченными специалистами, заключающими с исполнителем соответствующий договор.

### **3. Порядок предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

3.1. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями юридических и физических лиц (далее - Потребитель) на добровольной основе, оформляются договором.

3.2. Форма договора разрабатывается МБУ «ЦДиК «Пирочи» самостоятельно, с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации.

3.3. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет, абонемент, квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор на оказание платных услуг МБУ «ЦДиК «Пирочи» подписывается Потребителем и руководителем МБУ «ЦДиК «Пирочи», или должностными лицами, уполномоченными руководителем МБУ «ЦДиК «Пирочи» на право подписания данных договоров.

3.4. МБУ «ЦДиК «Пирочи» обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между МБУ «ЦДиК «Пирочи» и Потребителем на оказание платных услуг.

Оплата за оказанные платные услуги может производиться путем безналичного расчета, а также за наличный расчет с использованием контрольно-кассового аппарата.

МБУ «ЦДиК «Пирочи» обязано выдать потребителю договор или соглашение, билет, абонемент, чек контрольно-кассового аппарата, подтверждающий оплату и прием наличных денег.

3.6. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг МБУ «ЦДиК «Пирочи» имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.7. МБУ «ЦДиК «Пирочи» и потребители, заключившие договор на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Оказание иной деятельности (в том числе от сдачи в аренду муниципального имущества (как реализация услуг), закрепленного за МБУ «ЦДиК «Пирочи»), оформляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом РФ и Уставом Учреждения.

#### **4. Формирование цен (тарифов) на платные услуги и расходование средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

4.1. Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание платных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на осуществление услуги ресурсов с учетом необходимого уровня рентабельности и спроса на платные услуги.

Цены (тарифы) на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости каждой платной услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения, в соответствии с Порядком формирования стоимости (цены) платных услуг (Приложение N 1).

4.2. Стоимость платных услуг, оказываемых Учреждением, утверждается приказом Учреждения по согласованию с Учредителем.

Установление цен на платные услуги Учреждения может осуществляться не чаще одного раза в год. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

коэффициент текущей инфляции;

изменение потребительского спроса;

рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем

на 5 %;

изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципов оплаты

труда работников, занятых в реализации конкретных услуг.

В случае возникновения новых платных услуг, учреждение вправе дополнить .

4.3. Денежные средства, от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, формируются в смете доходов и расходов по средствам, получаемым от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, осуществляющейся на платной основе, и учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее - доход), направляются:

- на оплату труда (в том числе выплаты, предусмотренные внутренними локальными актами Учреждения) - до 50% от полученного дохода;
- на оплату начислений на выплаты по оплате труда;
- на оплату коммунальных услуг и (или) оплату аренды помещения, услуг работ, услуг по содержанию имущества - не менее 10% от полученного дохода;
- оставшиеся средства распределяются Учреждением самостоятельно в соответствии с Уставом Учреждения и п. 1.3 настоящего Положения.

4.5. Учет платных услуг и иной приносящей доход деятельности ведется бухгалтерией Учреждения.

## **5. Ответственность сторон и контроль**

5.1. Исполнитель - Учреждение оказывает платные услуги и иные услуги, приносящие доход в порядке и в сроки, определенные договором, уставом, настоящим Положением, локальным нормативным актом, регулирующим в Учреждении порядок предоставления платных услуг.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Претензии и споры, возникающие между сторонами по договору, разрешаются в добровольном порядке по соглашению сторон, при не достижении, соглашения - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Руководители Учреждений несут персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании услуг в Учреждении;
- за организацию и качество платных услуг;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Управлением по культуре и туризму администрации Городского округа Коломна Московской области в пределах своей компетенции.